


СОГЛАСОВАНО

И.о. Министра имущественных и земельных отношений Камчатского края


С.В. Лебедева
« 7 » июня 2021 года

М.П.



УТВЕРЖДЕНО

Министр социального благополучия и семейной политики Камчатского края


А.С. Фёдорова
« 7 » июня 2021 года

М.П.



приказом Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края
от «04» июня 2021 года № 840 -п

УСТАВ

**Краевого государственного автономного
учреждения социальной защиты
«Елизовский психоневрологический интернат для детей
и молодых инвалидов «Ягодка»**

г. Елизово
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное стационарное учреждение социального обслуживания управления труда и социального развития администрации Камчатской области «Елизовский дом-интернат для умственно-отсталых детей» создано на основании решения Камчатского облисполкома от 25 марта 1970 г.

На основании приказа Министерства социального развития и труда Камчатского края от 08.04.2008 № 55-П Учреждение переименовано в краевое государственное стационарное учреждение социального обслуживания «Елизовский дом-интернат для умственно-отсталых детей».

На основании Распоряжения Правительства Камчатского края от 31.03.2011 № 134-РП изменен тип существующего краевого государственного стационарного учреждения социального обслуживания «Елизовский дом-интернат для умственно-отсталых детей» в целях создания краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Елизовский дом-интернат для умственно отсталых детей», которое является его правопреемником.

На основании приказа Министерства социального развития и труда Камчатского края от 14.03.2019 № 311-П краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Елизовский дом-интернат для умственно отсталых детей» переименовано в краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Елизовский психоневрологический интернат для детей «Ягодка».

На основании приказа Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 07.06.2021 № 870-П «О внесении изменений в приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 31.01.2017 № 77-п «Об утверждении Устава Краевого государственного автономного учреждения социальной защиты «Елизовский психоневрологический интернат для детей «Ягодка» краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Елизовский психоневрологический интернат для детей «Ягодка» переименовано в краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Елизовский психоневрологический интернат для детей и молодых инвалидов «Ягодка» (далее - Учреждение).

1.2. Наименование Учреждения:

полное - Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Елизовский психоневрологический интернат для детей и молодых инвалидов «Ягодка»;

сокращенное - КГАУ СЗ «Елизовский психоневрологический интернат для детей и молодых инвалидов «Ягодка».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет печать со своим полным наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации в органах Федерального казначейства.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме государственного автономного учреждения Камчатского края.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Камчатский край.

Исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя от имени Камчатского края, является Министерство социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Учредитель).

Исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Камчатского края, является Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края (далее – Собственник имущества).

1.6. Учреждение самостоятельно выступает в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в качестве истца и ответчика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, приказами Учредителя и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.9. Место нахождения Учреждения: Камчатский край, Елизовское городское поселение.

1.10. Почтовый адрес Учреждения: 684007, Камчатский край, г. Елизово, ул. Санаторная, д. 9.

1.11. В Учреждении создается Попечительский совет, который является совещательным органом Учреждения, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов его деятельности.

Попечительский совет действует на основании Положения о Попечительском совете, решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам в возрасте от 4 до 18 лет и инвалидам в возрасте от 18 до 25 лет включительно (далее по тексту – получателям социальных услуг), страдающим хроническими психическими расстройствами, а именно умеренной, тяжелой или глубокой формами умственной отсталости, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в Учреждении и в полустационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам в

возрасте от 4 до 18 лет, страдающим хроническими психическими расстройствами, а именно умеренной, тяжелой или глубокой формами умственной отсталости, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, при дневном пребывании в Учреждении.

2.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в целях обеспечения реализации прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание, социальную защиту проживающих в Учреждении получателей социальных услуг путем стабильного материально-бытового обеспечения и создания наиболее адекватных их возрасту, состоянию здоровья и умственного развития условий жизнедеятельности, осуществления мероприятий реабилитационного, воспитательного, медицинского, социального и лечебно-трудового характера, организации ухода и надзора за получателями социальных услуг, их отдыха и досуга, проведения лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. предоставление социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края;

2.3.2. осуществление медицинской деятельности;

2.3.3. осуществление фармацевтической деятельности;

2.3.4. осуществление деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений;

2.3.5. осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного и начального общего образования;

2.3.6. осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами.

2.4. Учреждение по своему усмотрению вправе оказывать услуги, относящиеся к его деятельности, для физических и юридических лиц, а также организаций за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечению срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

2.7. В Учреждении ведется образовательный процесс по адаптированной основной общеобразовательной программе дошкольного и начального общего образования (индивидуальный уровень).

2.8. Порядок приема, содержания и выписки из Учреждения регламентируется положением, утверждаемым руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

3. СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Структура Учреждения определяется в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.2. Структурные подразделения в Учреждении открываются его руководителем при условии, что их деятельность отвечает требованиям настоящего Устава и не противоречит предмету деятельности Учреждения.

3.3. Деятельность структурного подразделения Учреждения определяется положением о структурном подразделении, утверждаемым руководителем Учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Координация и контроль деятельности Учреждения осуществляются Учредителем.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

4.2.1. утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;

4.2.2. рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

4.2.3. реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

4.2.4. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

4.2.5. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.2.6. назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

4.2.7. рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

4.2.8. назначение членов Наблюдательного совета Учреждения (далее - Наблюдательный совет) или досрочное прекращение их полномочий.

4.3. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.4. Органами Учреждения являются Наблюдательный совет и директор Учреждения.

4.5. Наблюдательный совет создается в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. Решение о назначении представителей работников Учреждения членами Наблюдательного совета принимается Учредителем на основании предложения руководителя Учреждения.

4.6. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

4.7. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

4.8. Членами Наблюдательного совета не могут быть директор Учреждения и его заместители, лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.9. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

4.10. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

4.10.1. по просьбе члена Наблюдательного совета;

4.10.2. в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

4.10.3. в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

4.11. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

4.11.1. прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

4.11.2. могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

4.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

4.13. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.14. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.15. Заместителем председателя Наблюдательного совета назначается старший по возрасту член Наблюдательного совета.

4.16. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель.

4.17. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок его полномочий членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.18. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и

достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о времени и месте проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за три дня до проведения заседания.

4.19. Представитель работников Учреждения не может быть назначен председателем или заместителем председателя Наблюдательного совета.

4.20. Наблюдательный совет вправе в любое время переизбрать своего председателя и заместителя председателя.

4.21. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

4.21.1. предложений Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

4.21.2. предложений Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

4.21.3. предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

4.21.4. предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4.21.5. предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

4.21.6. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4.21.7. по представлению директора Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

4.21.8. предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, на совершение которых требуется согласие Учредителя и Собственника имущества;

4.21.9. предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;

4.21.10. предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

4.21.11. предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

4.21.12. вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.22. К компетенции Наблюдательного совета относится утверждение положения о закупке товаров, работ, услуг, регламентирующего закупочную деятельность Учреждения.

4.23. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

4.24. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4.25. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.26. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

4.27. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.28. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.29. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при рассмотрении предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.30. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.31. По всем вопросам, не нашедшим отражения в настоящем Уставе, Наблюдательный совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

4.32. Учреждение возглавляет директор, который осуществляет управление Учреждением на принципе единоначалия.

4.33. Директор Учреждения назначается на должность Учредителем и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, приказами Учредителя, заключенным с ним трудовым договором.

4.34. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета Учреждения.

4.35. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.36. Директор Учреждения от имени Учреждения размещает заказы и заключает договоры на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения, заключает иные гражданско-правовые договоры.

4.37. Директор Учреждения несет персональную ответственность за:

4.37.1. организацию деятельности Учреждения, его бюджетную дисциплину, сохранность и целевое использование переданных ему помещений и имущества, необходимых для работы, состояние трудовой дисциплины, соответствие требованиям безопасности условий труда работников;

4.37.2. невыполнение возложенных на него обязанностей, в том числе за нецелевое использование средств краевого бюджета, принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, иные нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

4.37.3. иные решения и действия (бездействие), противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству Камчатского края, настоящему Уставу и заключенному с ним трудовому договору.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Камчатского края, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

5.4. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящей части может быть обращено

взыскание, субсидиарную ответственность несёт Камчатский край в лице Учредителя.

5.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Собственника имущества распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Собственником и имущества или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если для распоряжения указанным имуществом не требуется согласие Учредителя.

5.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету.

5.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.8. Учреждение является получателем бюджетных средств.

5.9. Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке директором Учреждения.

5.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием, формируемым и утверждаемым Учредителем.

5.11. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.12. Финансовое обеспечение основных видов деятельности, установленных настоящим Уставом, осуществляется в виде субсидий из бюджета Камчатского края и иных не запрещенных федеральными законами источников.

5.13. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

5.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.15. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника имущества недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение

такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.16. Материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

5.17. Учреждение вправе привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе юридических и физических лиц, организации, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.18. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.

5.19. Учреждение обязано представлять имущество к учету в реестре имущества, находящегося в государственной собственности Камчатского края, в установленном порядке.

6. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

6.2.1. слияния двух или нескольких автономных учреждений, если участники указанного процесса созданы на базе имущества Камчатского края;

6.2.2. присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности, если участники указанного процесса созданы на базе имущества Камчатского края;

6.2.3. разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

6.2.4. выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

6.3. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

6.4. Изменение типа краевого учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

6.5. При изменении типа Учреждения оно вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа,

до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

6.6. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.7. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет всего принадлежащего ему имущества, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

6.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово – хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации – правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в краевой архив.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности Учреждения и могущим иметь принципиальное значение для Учреждения с точки зрения необходимости защиты его законных прав и интересов, Учреждение будет руководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации и нормативными правовыми актами Камчатского края.

7.2. Настоящий Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Учредителя, подлежат согласованию с Собственником имущества и государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью 12 (двенадцать)

Листов

Министр

А.С. Фёдорова

